



ИНСТИТУТ ПО ОРГАНИЧНА ХИМИЯ С ЦЕНТЪР ПО ФИТОХИМИЯ
БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ



Утвърждавам:

директор

проф. дхн Петко Иванов

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

към публична покана за участие в процедура за избор на изпълнител по реда на Глава Осма „а“ от ЗОП за сключване на договор с предмет:
„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките”

2015

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Публична покана
- II. Пълно описание на предмета на поръчката
- III. Критерий за възлагане
- IV. Срок и място за получаване на офертите. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката
- V. Образци на приложения
 - Образец на оферта- техническо предложение за изпълнение на поръчката
 - Списък -декларация с ключови експерти по изпълнение предмета на поръчката
 - Професионални автобиографии на експертите
 - Образец на „Предлагана цена“
 - Проектно-договор

I.ПУБЛИЧНА ПОКАНА

II.ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на настоящата процедура е избор на изпълнител, който да осигурява самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Института по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

2.1.Общи изисквания към изпълнителя и изпълнението на поръчката:

1. Участниците следва да са членове или да имат акредитация в **Международната асоциация за въздушен транспорт IATA** Представят се документи, удостоверяващи горното, валидни към датата на подаване на офертата – заверени от участника копия на сертификати. Изпълнителят е длъжен да предприема всички необходими действия, за да остане член на IATA за целия срок на договора по тази обществена поръчка.
2. Участниците следва да имат право да резервират и издават или продават **самолетни билети чрез глобална резервационна система** ("Амадеус" /Amadeus/, "Галилео" /Galileo/, "Уърлдспан" /Worldspan/, "Сейбър" /Sabre/ или еквивалент). Представя се заверено от участника копие на документ (страници от сключен договор, сертификат или друго), доказващ правото на участника да резервира и издава или продава самолетни билети чрез глобална резервационна система.
3. Участниците следва да разполагат с минимум една **резервационна станция (терминал) за резервиране и/или издаване на самолетни билети**. Представя се декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на предмета на поръчката.

4. Участниците следва да имат сключени действащи договори за работа с всички представени в България авиокомпаниии. Представя се декларация, в която са посочени всички авиокомпаниии, с които има актуални, действащи договори и от които може да предлага билети.
5. Изпълнителят трябва :
 1. Да осигури възможност за приемане на запитвания и заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на такива, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни /24 часа в денонощието и 7 дни седмично/;
 2. Да осигурява изгодни и удобни полети на авиокомпаниии, във всички дни от седмицата, по възможност директни или с минимален брой прекачвания, кратки и/или съобразени с целите на пътуването престои;
 3. В рамките на 60 минути от момента на запитване за варианти на пътуване следва да е в състояние да предоставя минимум три оферти за самолетни билети за икономична класа до съответната дестинация и съобразно с поставените от Възложителя дати и други изисквания за пътуването с обосновка за най-ниска цена за датите на пътуването при най-благоприятни за възложителя условия и най-ефективни връзки за съответните дестинации; Изпълнителят е длъжен да посочи краен срок за издаване на билета по офертираната цена. В деня за издаване на билета Изпълнителят е длъжен да напомни на Възложителя, че е настъпил крайният срок за издаване на съответния билет. Възложителят е длъжен да уведоми в писмена форма Изпълнителя дали билетът да бъде издаден или резервацията да бъде подновена на нова цена. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за крайния срок на издаване на обновената резервация.
 4. Предлаганите цени да се формират на база най-ниски и/или преференциални цени на авиокомпаниите, валидни за съответните дати на пътуването и за съответния ден за издаване на билета. При определяне на цената да се прилагат всички валидни за съответните дати на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, договорени тарифи за групови пътувания, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения. В цената на самолетните билети трябва да са включена застраховка, летищни и всякакви други такси и багаж минимум 20 кг., комисионни, отстъпки и всякакъв вид данъци;
 5. При издаване на самолетни билети от Изпълнителя електронните билети да бъдат изпращани автоматично, от сървъра на резервационна система „Амадеус” или друга еквивалентна на нея, на посочени от Възложителя електронни адреси.
 6. При групови пътувания, предложената от авиокомпаниите преференциална нетна цена се представя и на Възложителя, чрез документ на авиокомпанията, който може да е разпечатка на изпратено писмо по електронната поща;
 7. При всяка конкретна заявка Изпълнителят информира писмено Възложителя за крайните срокове за промяна в условията, при които е заявен от него самолетен билет, подлежащ на плащане (в това число замяна на билети, промяна в датата на пътуване и др.), в рамките на които за Възложителя няма да настъпват неблагоприятни финансови последици. В случай, че настъпят

такива в посочените от Изпълнителя срокове, дължимите плащания по тях ще бъдат за негова сметка.

8. Изпълнителят се задължава да възстанови на възложителя стойността на неизползван/и билет/и, (в случай, че авиокомпанията не възстановява пълния размер) в размер, съобразно направеното предложение.
9. Възложителят има право да заплати при смяна на име на пътник, на дата и/или на час за пътуване, направено след издаване на самолетния билет, такса, съобразно тарифата на авиокомпанията за икономична класа, с отстъпката, предложена от изпълнителя.
10. След направена заявка за резервация Изпълнителят е длъжен да следи за промени в цените и условията по съответната заявка и да уведомява незабавно писмено Възложителя за промените, включително след закупуване на самолетния билет;
11. При получена заявка за закупуване на самолетен билет Изпълнителят е задължен да изпълни получената заявка в рамките на 60 минути от получаването ѝ;
12. При всяка конкретна заявка да информира писмено Възложителя за условията на евентуална промяна на дата съгласно оферирания от Изпълнителя тарифа.
13. При отлагане на полета Изпълнителят трябва да осигури следващ такъв по възможност в рамките на деня и при съответните условия, предоставени от авиокомпанията, чийто полет е отложен.
14. За всеки един закупен самолетен билет Изпълнителят предоставя на Възложителя протокол, съдържащ информация за стойността, на която получава билета от превозвача и фактура за размера на такса обслужване.
15. Изпълнителят трябва да доставя самолетните билети по електронен път или в административната сградата на Възложителя, находяща се на адрес: гр. София, ул. „Акад.Георги Бончев” бл.9;
16. Изпълнителят трябва да определи конкретна телефонна линия, която да се ползва за комуникация с Възложителя;
17. Възложителят ще предоставя писмени запитвания и заявки на изпълнителя за резервация и доставка на самолетни билети по следните начини: на ръка, по електронната поща или по факс;
18. Изпълнителят трябва да предоставя отговор на запитването за резервация на възложителя писмено по следните начини: чрез свой служител на ръка, по електронна поща или по факс, в рамките на договорения срок;
19. Изпълнителят осигурява обслужване на Възложителя, включително в извън работно време, през почивните и празнични дни, като определи член на екипа си за координация и контрол по изпълнението на Договора;
20. Предложената такса за издаване на самолетен билет следва да бъде вписвана при извършване на резервацията и видна от електронния билет, изпращан автоматично от сървъра на резервационната система;
21. Стойността на самолетните билети ще се заплаща в лева, в срок до 30 календарни дни след представянето на оригинална фактура за такса обслужване и протокол за самолетните билети.;
22. Когато е необходимо издаването на фактура (Invoice) на английски език за целите на възстановяване на стойността на самолетните билети от институции на ЕС или международни организации, стойността на самолетните билети се преизчислява в евро по фиксирания курс на БНБ;

23. Изпълнителят се задължава да не предоставя на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора;
24. Възложителят има право да извършва проверки по изпълнението на сключения договор, включително да изисква съответните документи, доказващи надлежното изпълнение;
25. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от условията поставени в заявката за доставка на самолетните билети или ако Изпълнителят е предложил цена на билет (с включени такси) за конкретна дестинация за сума по-висока с повече от 5% от тази на друго лице извършващо туроператорска или туристическа агентска дейност или авиопревозвач за същата дестинация, дата и клас, да откаже да приеме и плати билетите, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора, като в случай че предложения билет е с по-висока цена Изпълнителят се задължава да достави билета на по-ниската цена.
26. Участниците следва да разполагат с експерти, които притежават опит в изпълнение на дейностите предмет на поръчката, както следва:
 1. ръководител на екипа – притежаващ диплом за завършено висше образование с професионален опит в организиране на пътувания извън страната минимум 3 год. Ръководителят ще осъществява дейности по координация и контрол на изпълнението на договора;
 2. не по-малко от 1 (един) експерт, притежаващ квалификация и минимум 3 г. опит в резервацията и продажбата на самолетни билети. Експертът ще е ангажиран с техническото изпълнение на договора и ще осъществява оперативен контакт с Възложителя.

Тези обстоятелства се доказват с представянето на списък-декларация с ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение предмета на поръчката с приложени към него професионални автобиографии на членовете на екипа и посочване на документи, удостоверяващи за всяко от лицата:

- a) Образованието и квалификацията (дипломи за завършено образование; удостоверения, сертификати и други еквивалентни документи за допълнителна квалификация или специализация);
- b) Професионалния опит ;
- c) Обстоятелство, че посочените експерти са на разположение на участника в случай, че бъде избран за изпълнител
- d) За експертът, притежаващ квалификация и минимум 3 г. опит в резервацията и продажбата на самолетни билети е необходимо посочване на сертификати, удостоверяващи завършени курсове за работа със системата Амадеус или други системи за резервация и продажба на самолетни билети.

2.2. Сроктът за изпълнение и прогнозна стойност на поръчката

Срокът на изпълнение на поръчката е 12 месеца с начална дата на изпълнение - датата на сключване на договора

Финансирането се извършва със средства на възложителя. Максималната прогнозна стойност на поръчката е **30 000 лева без ДДС.**

2.3 . Обхват на изпълнение на дейностите

Участникът се ангажира с осигуряване на самолетни билети до различни дестинации в света, до които са командировани служители на възложителя. Основните дестинации, по които се извършват командировки на служители на възложителя са различни дестинации в света като например: Брюксел, Лондон, Париж, Рим, Милано, Лисабон, Берлин, Дрезден, Мюнхен, Виена, Мадрид, Копенхаген, Амстердам, Будапеща, Цюрих, Прага, Люблин, Ню Йорк, Вашингтон, Чиндигар (Индия), Токио.

Този списък не е изчерпателен и възложителят не се ангажира със закупуване на билети по всички от изброените дестинации, нито се ограничава да заявава и закупува билети само в рамките на изброените дестинации. Броят на билетите и дестинацията се определят от Възложителя в зависимост от конкретните нужди, с предварителни заявки.

2.4. Отчитане и комуникации

1. Изпълнителят трябва да доставя самолетните билети по електронен път или в административната сградата на Възложителя, находяща се на адрес: гр. София, ул. „Акад.Георги Бончев” бл.9 ;
2. Изпълнителят трябва да определи конкретна телефонна линия, която да се ползва за комуникация с Възложителя;
3. Възложителят ще предоставя писмени запитвания и заявки на изпълнителя за резервация и доставка на самолетни билети по следните начини: на ръка, по електронната поща или по факс;
4. Изпълнителят трябва да предоставя отговор на запитването за резервация на възложителя писмено по следните начини: чрез свой служител на ръка, по електронна поща или по факс, в рамките на договорения срок;
5. Изпълнителят осигурява обслужване на Възложителя, включително в извън работно време, през почивните и празнични дни, като определи член на екипа си за координация и контрол по изпълнението на Договора,;
6. Предложената такса за издаване на самолетен билет следва да бъде вписвана при извършване на резервацията и видна от електронния билет, изпращан автоматично от сървъра на резервационната система;
7. Стойността на самолетните билети ще се заплаща в лева, в срок до 30 календарни дни след представянето на оригинална фактура за такса обслужване и протокол за самолетните билети.;
8. Когато е необходимо издаването на фактура (Invoice) на английски език за целите на възстановяване на стойността на самолетните билети от институции на ЕС или международни организации, стойността на самолетните билети се преизчислява в евро по фиксирания курс на БНБ;
9. Изпълнителят се задължава да не предоставя на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора;
10. Възложителят има право да извършва проверки по изпълнението на сключения договор, включително да изисква съответните документи, доказващи надлежното изпълнение;

III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Подаваните оферти ще бъдат оценявани по критерий - икономически най-изгодна оферта, като участниците ще бъдат оценявани по следните показатели, за които ще получават от 0 до 100 точки, разпределени както следва:

К1. Най-ниска такса за обслужване в лева – 60 т.

Забележка: Предложената такса е приложима спрямо всички дестинации и е валидна за целия срок на изпълнение на договора.

К2. Процент на възстановяване на суми по неизползвани билети (в случай, че авиокомпанията не възстановява цялата цена на самолетния билет) – 20 т.

Забележка: Процентът за възстановяване на сумите по неизползвани билети при изпълнение на договора се прилага в случаите, когато авиокомпанията не възстановява пълната крайна стойност/цена на самолетния билет. Когато авиокомпанията възстановява пълната крайна стойност/цена на самолетния билет, изпълнителят е длъжен да я възстанови в пълен размер на възложителя.

К3. Процент отстъпка от такса за rebooking – 20 т.

Забележка: За целите на поръчката и договора „Rebooking” е такса, която трябва да се плати за смяна на име на пътник или дати на пътуване или на час на пътуване след издаване на самолетен билет, важаща за икономична класа

Комплексната оценка (К) се изчислява по формулата:

$$K = K1 + K2 + K3$$

K1 = коефициент на оценка по критерия „Предлагана такса за обслужване в лева”

$$K1 = (T \text{ мин.} / T \text{ уч.}) \times 60$$

T уч. = таксата, предлагана от съответния участник

T мин. = най-ниската предлагана такса

Най-висок брой точки получава участникът, предложил най-ниската такса. Всеки следващ участник получава съответстваща на формулата процентна оценка

Забележка: Ако предложената от участник такса е 0 лева, то за целите на оценяването T мин. е = 1 лев, като се приема, че T уч. също е = 1 лев. За съпоставимост към таксите на всички останали участници също ще се прибавя 1 лев.

K2 = коефициент на оценка по критерия „Процент на възстановяване на суми по неизползвани билети”

$$K2 = (R \text{ уч.} / R \text{ макс.}) \times 20$$

R уч. = процент, предлаган от съответния участник

R макс. = най-високия предлаган процент

Най-висок брой точки получава участникът, предложил най-големия процент. Всеки следващ участник получава съответстваща на формулата процентна оценка

Забележка: Предложеният процент не може да е 0. В случай, че участникът предложи процент за възстановяване 0% или не предложи процент за възстановяване, последният се отстранява.

$K3$ = коефициент на оценка по критерия „**Процент отстъпка от такса за rebooking**”

$$K3 = (O \text{ уч.} / O \text{ макс.}) \times 20$$

O уч. = процент, предлагана от съответния участник

O макс. = най-високата предлагана отстъпка

Най-висок брой точки получава участникът, предложил най-висока отстъпка. Всеки следващ участник получава съответстваща на формулата процентна оценка

Забележка: Ако предложата от участник отстъпка е 0, получава 0 точки.

За изпълнител се определя участникът, получил най-висока комплексна оценка.

IV. СРОК И МЯСТО ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертите се събират под формата на писмени предложения в отговор на публичната покана на възложителя. Всеки участник в процедурата има право да представи само един вариант на оферта. Всяка оферта трябва да съдържа:

1.1. Оферта –техническо предложение - Образец 1, към което се прилагат, документи удостоверяващи изпълнението на изискванията на възложителя, както следва:

- **Документ, удостоверяващ членство или акредитация в Международната асоциация за въздушен транспорт IATA.**
- **Документ (страници от сключен договор, сертификат или друго), доказващ правото на участника да резервира и издава или продава самолетни билети чрез глобална резервационна система**
- **Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на предмета на поръчката, удостоверяваща наличието на минимум една резервационна станция (терминал) за резервиране и/или издаване на самолетни билети – свободен текст**
- **Декларация, че има сключени и действащи договори за работа с всички представени в България авиокомпани в която са посочени всички авиокомпани, с които има актуални, действащи договори и от които може да предлага билети – свободен текст**

- **Списък-декларация с експерти** по изпълнение предмета на поръчката, попълнен по Образец 2 придружен с професионални автобиографии на експертите, попълнени по Образец 3

1.2. **Ценово предложение**, съгласно представена ценова оферта- Образец 4

Ако участникът използва подизпълнители -следва да представи документите за ангажираните подизпълнители.

2. Срок и място на получаване на офертите

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ.чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет : „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на **Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките** Офертата се изпраща на адрес: гр. София, 1113, ул. »Акад.Георги Бончев» бл.9.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

Офертите се подават в срока, обявен в публичната покана.

3. Разглеждане на офертите

Лицата по смисъла на чл.101г от ЗОП, определени със заповед на Директора на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките ще получат, разгледат, оценят постъпилите оферти и ще класират участниците, съобразно изискванията на възложителя. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване

Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в офертата координати, като утвърденият протокол ще им бъде изпратен, както и ще бъде публикуван в същия ден в профила на купувача

С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 ЗОП.

ОБРАЗЕЦ 1

ДО

**Институт по органична химия с Център по фитохимия към
Българска академия на науките**

ОФЕРТА - ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките

от.....
(*пълно наименование на участника и правно-организационната му форма, адрес на управление, ЕИК по Закона за Търговския регистър*)

чрез
(*собствено, бащино и фамилно име на представляващия участника*)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикуваната в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана за възлагане на поръчка с предмет : Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките” и след като се запознах с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемам да изпълня поръчката, съгласно изискванията на възложителя и предоставям на вниманието Ви следното предложение за изпълнение на обществената поръчка:

I. В случай, че бъде избран за изпълнител, при предоставяне на услугата за целия срок на договора в рамките на предложените цени, се задължавам да осъществявам всички дейности описани в „Пълното описание на предмета на поръчката”, като предлагам да:

1. Осигуряваме самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служители на Института по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките, отговарящи на условия, поставени от Възложителя;
2. При заявка от Възложителя ще осигуряваме билети за различни дестинации в света, до които са командировани служители на възложителя. Основните дестинации, по които биха могли да се извършват командировки на служители на възложителя са различни градове в света като например: Брюксел, Лондон, Париж, Рим, Милано, Лисабон, Берлин, Дрезден, Мюнхен, Виена, Мадрид, Копенхаген, Амстердам, Будапеща, Цюрих, Прага, Люблин, Нью Йорк, Вашингтон, Чиндигар (Индия), Токио, като съм запознат/а с обстоятелството , че този списък не е изчерпателен и възложителят не се ангажира със закупуване на билети по всички от изброените дестинации, нито се ограничава да заявава и закупува билети само в рамките на изброените дестинации.

3. Ще доставяме самолетните билети по електронен път или в административната сградата на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките в гр.София ул."Акад.Георги Бончев" бл. 9.
4. Ангажираме се да определя телефонна линия, която се ползва за комуникация с Възложителя: тел:.....
5. Определените от мен експерти /ръководител и експерт/ за осъществяване на координация и контрол на изпълнението на договора, както за оперативен контакт с Възложителя са посочени в списъка с имената и съответната професионална квалификация на служителите, които ще бъдат заети с изпълнението на поръчката, приложен към офертата – техническо предложение;
6. Ще осигурим възможност за приемане на запитвания и заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на такива, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни /24 часа в денонощието и 7 дни седмично/;
7. Ще осигурявам изгодни и удобни полети на авиокомпаниите, във всички дни от седмицата, по възможност директни или с минимален брой прекачвания, кратки и/или съобразени с целите на пътуването престои;
8. При извършване на резервацията ще вписваме посочен от Възложителя имейл, на който да бъде изпращан автоматично електронен билет от сървъра на резервационна система.
9. Предложената такса за издаване на самолетен билет ще бъде вписвана при извършване на резервацията и видна от електронния билет, изпращан автоматично от сървъра на резервационната система
10. Ще осигуряваме изгодни и удобни полети на авиокомпаниите, във всички дни от седмицата, по възможност директни или с минимален брой прекачвания и кратки и/или съобразени с целите на пътуването престои;
11. В рамките на 60 минути от момента на запитване за варианти на пътуване се задължавам да предоставим минимум три оферти за самолетни билети за икономична класа до съответната дестинация и съобразно с поставените от Възложителя дати и други изисквания за пътуването с обосновка за най-ниска цена за датите на пътуването при най-благоприятни за възложителя условия и най-ефективни връзки за съответните дестинации, като бъде посочен краен срок за издаване на билета по офертираната цена. В деня за издаване на билета се задължаваме да напомним на Възложителя, че е настъпил крайният срок за издаване на съответния билет.
12. Ще предоставим отговор на запитването за резервация на възложителя писмено по следните начини: чрез свой служител на ръка, по електронна поща или по факс;
13. Задължаваме се по всяко запитване за организиране на пътуване да извършвам подробно проучвам пазара и да предлагам възможно най-ниските цени към датата на пътуването при най-благоприятни за възложителя условия за реализиране на пътуването;
14. Цените, които ще предлагаме за всяко конкретно запитване, ще се формират на база най-ниски и/или преференциални цени на авиокомпаниите, валидни за съответните дати на пътуването. При определяне на цената ще прилагаме всички валидни за съответните дати на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, договорени тарифи за групови пътувания, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз

- основа на сключени споразумения. В цената на самолетните билети трябва да са включена застраховка, летищни и всякакви други такси и багаж минимум 20 кг., комисионни, отстъпки и всякакъв вид данъци;
15. При групови пътувания, предложената от авиокомпаниите преференциална нетна цена ще представям на Възложителя, чрез документ на авиокомпанията В цената на самолетните билети са включени застраховка, летищни и всякакви други такси и багаж минимум 20 кг., комисионни, отстъпки и всякакъв вид данъци;
 16. След направена заявка за резервация ще следим за промени в цените и условията по съответната заявка (напр. отложени полети и др.) и ще уведомяваме незабавно писмено Възложителя за промените, включително след закупуване на самолетния билет;
 17. Ангажираме се да изпълнявам получените заявки за закупуване на самолетни билети в срок до 60 минути след получаването им при най-ниски цени;
 18. Задължаваме се да възстановим на възложителя стойността на неизползван/ билет/и, (в случай, че авиокомпанията не възстановява пълния размер) в размер, съобразно направеното от нас предложение към офертата в „Ценово предложение”.
 19. Задължаваме се при смяна на име на пътник, на дата и/или на час за пътуване, направено след издаване на самолетния билет, да получим от възложител такса за промяната, съобразно тарифата на авиокомпанията за икономична класа, коригирана с отстъпката, която сме предложили в „Ценово предложение”. Задължаваме се да предоставям на възложителя копие от полученото писмо от авиокомпанията, съдържащо точния размер на сумите, които подлежат на плащане/ възстановяване, вследствие от промените в условията за използване на заявления/те самолетен/ни билет/и инициирани от възложителя;
 20. При всяка конкретна заявка ще информираме писмено възложителя за крайните срокове за промяна в условията, при които е заявен от него самолетен билет, подлежащ на плащане (в това число замяна на билети, промяна в датата на пътуване и др.), в рамките на които няма да настъпват неблагоприятни финансови последици за възложителя. В случай, че настъпят такива в посочените от нас срокове, дължимите плащания по тях ще бъдат за сметка на изпълнителя.
 21. В случай, че сме предложили цена на билет (с включени такси) за конкретна дестинация за сума по-висока с повече от 5% от тази на друго лице извършващо туроператорска или туристическа агентска дейност или авиопревозвач за същата дестинация, дата и клас, се задължаваме да доставим самолетния билет на тази по-ниската цена;
 22. Задължавам се да предприемам всички необходимите действия, за представляването от мен дружество да остане член на IATA за целия срок на договора по тази поръчка;

II.C оглед успешното изпълнение на поръчката, декларирам:

1. че съм оторизиран агент/член */вярното се подчертава/* на IATA, за което към настоящата оферта прилагам доказателства, валидни към датата на откриване на обществената поръчка *(Представят се заверени от участника копия на сертификати и др. документи)*.

2. че работя с /Амадеус или с друга система за резервация и продажба на самолетни билети – посочва се системата/, /, за което представям доказателства за работа с Амадеус или с друга система за резервация и продажба на самолетни билети (напр. заверени от участника копия на договори, удостоверения или др.);
3. имам възможност и готовност за покриване на всички заявени от Възложителя дестинации на територията на целия свят 24 часа в денонощието и 7 дни седмично, включително празнични и почивни
4. имаме сключени и действащи договори за работа с всички представени в България авиокомпаниите, което обстоятелство с посочване на авиокомпаниите, удостоверяваме в приложена към офертата декларация
5. разполагаме с резервационна станция (терминал) за резервиране и/или издаване на самолетни билети, което обстоятелство удостоверяваме с приложена към офертата декларация.

III. Срок за изпълнение на поръчката: 12 месеца. с начална дата на изпълнение датата на сключване на договора.

IV. Запознат/а съм с условията на приложения проект на договор и го приемам без възражения.

V. Ако бъде определен за изпълнител на обществената поръчка, преди подписване на договора ще представя документите, съгласно чл. 101е, ал. 2 от ЗОП.

Гарантирам, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в поканата за представяне на оферта.

Приложения:

- Документ, удостоверяващ членство или акредитация в Международната асоциация за въздушен транспорт IATA.
- Документ (страници от сключен договор, сертификат или друго), доказващ правото на участника да резервира и издава или продава самолетни билети чрез глобална резервационна систем
- Списък-декларация с експерти по изпълнение предмета на поръчката, попълнен по Образец 2 придружен с професионални автобиографии на експертите, попълнени по Образец 3
- Декларация, за сключени и действащи договори за работа с всички представени в България авиокомпаниите, с посочване на авиокомпаниите
- Декларация, че участникът разполага минимум с една с резервационна станция (терминал) за резервиране и/или издаване на самолетни билети,

Дата:.....

С УВАЖЕНИЕ.....

(име и фамилия, длъжност, подпис)

ОБРАЗЕЦ 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

съдържаща списък на екипа специалисти, които ще отговарят за извършването на дейностите по предмета на поръчката

Подписаният:
в качеството ми на
.....
на

(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките”

ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнение на дейностите по обществената поръчка ще използвам следните експерти:

№	Име, презиме, фамилия	професионален опит (години) <i>(описание на вида на извършваните дейности, с оглед преценка на относимостта на придобития опит)</i>	Качество, в което ще участва в изпълнението на поръчката	Номер на документ, удостоверяващ завършен курс за работа с резервационна система за продажба на билети

ДЕКЛАРАТОР:
(име и фамилия, длъжност, подпис)

ОБРАЗЕЦ 3

ПРОФЕСИОНАЛНА АВТОБИОГРАФИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ

Предлагана позиция

1. **Фамилия:**
2. **Име:**
3. **Дата на раждане:**
4. **Националност:**
5. **Образование:**

Учебно заведение (от дата - до дата)	Получени степен (и) или диплома(и):

6. Езикови умения: посочете степента на владеене по скала от 1 до 5 (1 - отлично; 5 - слабо)

Език	Четене	Говоримо	Писмено

7. **Понастоящем заемана длъжност:**
8. **Трудов стаж :**
9. **Основни квалификации:**
10. **Професионален опит**

От дата -до дата /ден, месец, година/	Място на извършване на услугата и наименование на възложителя	Фирма (Работодател)	Заемана длъжност	Описание на извършваната работа, която отговаря на изискванията към общия и специфичен професионален опит на съответния експерт

Дата: г.

.....
име и подпис

ОБРАЗЕЦ 4

ДО
Институт по органична химия с Център по
фитохимия към Българска академия на науките

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при
служебни пътувания на служителите на Институт по органична химия с Център по
фитохимия към Българска академия на науките

от.....
.....
(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма, адрес на
управление, ЕИК по Закона за Търговския регистър)

чрез
.....
(собствено, бащино и фамилно име на представляващия участника, адрес за
кореспонденция)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ,

Съгласно публикуваната в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана за възлагане на поръчка с предмет: Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките и след като се запознах с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемам да изпълня обществената поръчка, съгласно изискванията на възложителя и предоставям на вниманието Ви следното ценово предложение:

Показатели	
Такса за обслужване в лева за издаване на самолетен билет за авиокомпаниите, прилагачи такса за обслужване.	Стойност в лева (изписва се с думи и цифри)
Процент на възстановяване на суми по неизползвани билети	% - изписва се с думи и цифри
Процент отстъпка от таксата за rebooking	% - изписва се с думи и цифри

Авиокомпаниите, прилагачи такса за обслужване към датата на подаване на настоящото предложение са:.....

Процентът за възстановяване на сумите по неизползвани билети при изпълнение на договора се прилага в случаите, когато авиокомпанията не възстановява пълната крайна стойност/цена на самолетния билет. Когато авиокомпанията възстановява пълната крайна стойност/цена на самолетния билет, изпълнителят е длъжен да я възстанови в пълен размер на възложителя.

За целите на договора и при изготвяне на предложението под „Rebooking” се разбира такса, която трябва да се плати за смяна на име на пътник или дати на пътуване или на час на пътуване след издаване на самолетен билет, важаща за икономична класа

Уточнение:

Предложените таксата за обслужване в лева, процентът отстъпка от такста за rebooking и процентът на възстановяване на суми по неизползвани билети, са валидни за целия срок на изпълнение на договора

Предлаганата от нас цена включва всички разходи за изпълнение на обществената поръчка и няма да бъде променяна за целия срок на изпълнение на поръчката

Дата:.....

С УВАЖЕНИЕ.....

(име и фамилия, длъжност,подпис)

ОБРАЗЕЦ 5

ДОГОВОР

№

Днес, 2015 г., в гр. София, между:

1. **Институт по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките**, със седалище и адрес на управление : гр. София, 1113, ул. "Акад. Георги Бончев" бл. 9, представляван от проф. дхн Петко Иванов-директор и Донка Димитрова- гл. счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2., със седалище и адрес на управление: гр....., с ЕИК, представлявано от, наричано по долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

....., се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигурява самолетни билети (икономична класа) за служителите на Института по органична химия с Център по фитохимия към Българска академия на науките при служебните им пътувания, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дадени в Пълно описание на предмета на поръчката и в съответствие с представеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата за възлагане на поръчката Оферта - техническо предложение за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

(2) Осигуряваните самолетни билети ще бъдат до различни дестинации в света, до които са командировани служители на възложителя. Основните дестинации, по които се извършват командировки на служители на възложителя са различни градове в Европа, Азия, Америка, като следните примерно изброени дестинации: Брюксел, Лондон, Париж, Рим, Милано, Лисабон, Берлин, Дрезден, Мюнхен, Виена, Мадрид, Копенхаген, Амстердам, Будапеща, Цюрих, Прага, Люблин, Ню Йорк, Вашингтон, Чиндигар (Индия), Токио.

Този списък не е изчерпателен и възложителят не се ангажира със закупуване на билети по всички от изброените дестинации, нито се ограничава да заявава и закупува билети само в рамките на изброените дестинации.

ІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената на доставените самолетни билети се определя в лева за всяко конкретно пътуване и при прилагане на условията на ценовото предложение, с което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е участвал в поръчката, неразделна част от договора.

Предлаганите цени се определят на база най-ниски и/или преференциални цени на авиокомпаниите, валидни за съответните дати на пътуването и за съответния ден за издаване на билета. При определяне на цената да се прилагат всички валидни за съответните дати на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, договорени тарифи за групови пътувания, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения. В цената на самолетните билети трябва да са включена застраховка,

летищни и всякакви други такси и багаж минимум 20 кг., комисионни, отстъпки и всякакъв вид данъци;

(2) Ако валутата, в която работи резервационната система, използвана от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се промени от лева в евро, цената на доставените самолетни билети ще се определя в евро. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок от 1 /един/ работен ден от нейното узнаване.

(3) Крайните цени на билетите включват и дължимите летищни такси, такси сигурност и други такси, установени от местното законодателство.

(4) Максимална прогнозна стойност на договора е в размер до **30000 лв.** /тридесет хиляди лева/ без ДДС.

Чл. 3. (1) Заплащането на закупените самолетни билети се извършва по банков път, по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: IBAN:BIC: при банка

(2) Стойността на самолетните билети се заплаща в лева, в срок до 30 календарни дни след представянето на оригинална фактура за такса обслужване и протокол за самолетните билети.

(3) В случая на чл.2, ал.2 стойността на самолетните билети ще се заплаща в лева по централния курс на БНБ за деня на издаване на фактурата и/или протокола.

(4) Когато е необходимо издаването на Фактура на английски език за целите на възстановяване на стойността на самолетните билети от институции на ЕС или международни организации, стойността на самолетните билети се преизчислява в евро по курса на БНБ за деня на издаване на Фактурата (Invoice); В случая по чл.2, ал.2 ще се посочва цената на самолетните билети в евро.

(6) Стойността на таксата/глобата, която подлежи на плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за смяна на име на пътник или дати на пътуване или час на пътуване след издаване на самолетен билет (rebooking) се заплаща в срок до 30 календарни дни след представяне на копие от полученото писмо от авиокомпанията, съдържащо точния размер на сумата/таксата/, която подлежи на плащане, като таксата, посочена от авиокомпанията се коригира с предложението процент като отстъпка от таксата, в „Предлагана цена” към офертата, която е неразделна част от договора.

(7) Стойността на сумите за възстановяване при неизползвани билети се заплащат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 30 календарни дни след представяне на копие от полученото писмо от авиокомпанията, съдържащо точния размер на сумите, които подлежат на възстановяване и приемо-предавателен протокол. Точният размер на подлежащата сума се определя след коригиране с предложението процент отстъпка от Изпълнителя в „Предлагана цена”, която е неразделна част от договора;

(8) При групови пътувания, предложената от авиокомпаниите преференциална нетна цена се представя и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез документ на авиокомпанията;

III. СРОК НА ДОГОВОРА И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА

Чл. 4. (1) Срокът на изпълнение на договора за възлагане на поръчката е 12 месеца ..

(2) Срок за изпълнение на запитване – до 60 минути след получаване на запитването за варианти за осъществяване на пътуването.

(3) Под срок за изпълнение на запитването се разбира периодът от време, включващ отправяне на писмено запитване по електронна поща, приемането му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и изпращането по електронна поща на поне три варианта за осъществяване на конкретно пътуване до определена дестинация

(4) Срок за изпълнение на заявка – до 60 минути след получаване на заявка за доставка на билетите по съответното направление.

(5) Под срок на изпълнение на заявката се разбира периодът от време, включващ приемането на заявката за осигуряване на самолетен билет от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, потвърждаването на маршрута и доставката на билетите до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подготвя и изпращат писмено запитване (на ръка, по електронна поща или факс) до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащо изисквания за конкретното пътуване, с искане на информация за най-малко три варианта на пътуване.

(2) След съгласуван избор на икономически най-изгодния вариант на пътуване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** подготвя и изпраща писмено официална заявка за закупуване на конкретно избран самолетен билет.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение, съобразно настоящия договор.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява предмета на договора в сроковете и съгласно уговореното, без отклонения.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от условията, поставени в заявката за доставка на самолетните билети, да откаже да ги приеме и заплати, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълни своите задължения съгласно договора.

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверки по изпълнението на настоящия договор, включително да изисква съответните документи, доказващи надлежното изпълнение.

(2) По всяко време на изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска копие от разплащателните документи и приложенията към тях (billing) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените плащания на заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** самолетни билети към съответната авиокомпания.

(3) По всяко време на изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверка (въз основа на дневника на продажбите), с цел да установи дали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спазва договорените условия – относно предоставянето на най-ниските цени и най-благоприятните условия за извършените доставки.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да предоставя запитването за варианти за пътуване и заявката за доставка на самолетни билети на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на ръка, по електронната поща или по факс.

2. да получи отговор от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срока по договора на отправено писмено запитване за възможни варианти на пътуване и съответни резервации на самолетни билети
3. да предоставя запитването за варианти за пътуване и заявката за доставка на самолетни билети на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на ръка, по електронната поща или по факс.
4. да получи самолетни билети, съгласно заявката си, в сроковете по договора
5. да получава автоматично електронните билети от сървъра на резервационна система на посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** електронни адреси в срок до 60 минути от постъпването на заявката при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Предложената такса за обслужване при издаване на самолетен билет следва да бъде вписвана при извършване на резервацията и да е видна от електронния билет, изпращан автоматично от сървъра на резервационната система;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури възможност за приемане на запитвания и заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на такива, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя следната телефонна линия , която ще се ползва за комуникация с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава :

1. Да доставя самолетните билети на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в определения в договора срок от получаване на заявката, с възможност за изпълнение в по-кратък срок при извънредни обстоятелства, при изпълнение на условията на заявката и при спазване на изискването за доставка на билети най-ниска цена, валидни за полети за заявената дата, дестинация и условия за пътуване.
2. Да представя писмен отговор в сроковете по договора на запитването, в който се съдържа информация за поне три варианта на пътуване, в срок до 60 минути от постъпване на запитването. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя отговора на запитването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по електронна поща (или при необходимост по факс или чрез свой служител на ръка) в рамките на посочения срок. Отговорът трябва да съдържа всички възможни директни полети за реализиране на пътуването, а при невъзможност за такива - всички маршрути с подходящи връзки, отговарящи на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като подробно посочва: авиокомпания; маршрут; часове на полета; цена; факти от значение за пътуването (летища, необходимост от допълнителна нощувка, изисквания за транзитна виза при използване на маршрут, обслужван от различни авиокомпании и др.), както и да предложи възможно най-ниските цени към датата на пътуването при най-благоприятни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия за реализиране на пътуването (период, времетраене, часове на излитане и кацане, престой при прекачване и др).
3. Да предлага маршрути с най-ефективни връзки за съответните дестинации - директни полети на авиокомпаниите, опериращи до съответните дестинации, или при невъзможност от такива - комбинирани полети с минимален брой връзки, подходящи за съответните дестинации, с оптимално време за

прекачване между полетите и с възможно най-ниски цени, включващи такси и тарифи на авиокомпаниите към датата на пътуването.

4. Да следи за промени в цените и условията и при настъпване на такива да уведоми незабавно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в периода от предоставяне на оферти до предоставяне на заявка за купуване самолетен билет. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да поддържа резервациите за срок най-малко 5 работни дни без промяна в първоначално офериранията цена.
5. При извършване на резервацията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да вписва посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** електронен адрес, на който да бъде изпращан автоматично електронен билет от сървъра на резервационната система. Предложената такса за издаване на самолетен билет следва да бъде вписвана при извършване на резервацията и да е видна от електронния билет, изпращан автоматично от сървъра на резервационната система.
6. При липса на възможност за осигуряване на въздушен превоз до крайната дестинация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предложи варианти за придвижване до крайната дестинация, включващи и друг вид транспорт – автомобилен, автобусен, железопътен, воден.
7. Да не превъзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица,
8. Да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпили промени в условията, свързани с пътуването по даден маршрут (отложени полети, закъснения и др.) включително след закупуване на самолетния билет.
9. Да изпълни получената заявка в рамките на 60 минути от получаването ѝ;
10. При всяка конкретна заявка Изпълнителят информира писмено Възложителя за крайните срокове за промяна в условията, при които е заявен от него самолетен билет, подлежащ на плащане (в това число замяна на билети, промяна в датата на пътуване и др.), в рамките на които за Възложителя няма да настъпват неблагоприятни финансови последици. В случай, че настъпят такива в посочените от Изпълнителя срокове, дължимите плащания по тях ще бъдат за негова сметка
11. В случай, че е предложил цена на билет (с включени такси) за конкретна дестинация за сума по-висока с повече от 5% от тази на друго лице извършващо туроператорска или туристическа агентска дейност или авиопревозвач за същата дестинация, дата и клас, се задължава да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** самолетен билет на по-ниска цена.
12. Да предприеме всички необходимите действия, за да остане член на IATA за целия срок на договора

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на поръчката.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи своевременно информация за условията на всяко конкретно пътуване.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

VI. НЕУСТОЙКИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 17. (1). В случай на забава, при изпълнение на задължението по чл. 4, ал.2 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 2 % от стойността на заявката за всеки просрочен час, но не повече от 4 /четири/ часа. Неустойката се удържа от следващото дължимо плащане, ако се дължи такова или се връща на Възложителя при приключване на договора ако не е имало следващо плащане.

(2) Всяко констатирано неизпълнение по предходната алинея, продължило повече от 4 /четири/ часа, се счита за пълно неизпълнение на конкретната заявка и за частично неизпълнение по отношение на целия договор, за което Възложителят удържа неустойка в размер на 20% от стойността на неизпълнената заявка. Неустойката се удържа от следващото дължимо плащане, ако има такова или се връща на Възложителя при приключване на договора ако не е имало следващо плащане.

(3) При забава в изпълнението на задължението си по чл.4, ал.4 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 лева за всеки просрочен час, но за не повече от 4 /четири/ часа.

(6) Всяко констатирано неизпълнение по предходната алинея, продължило повече от 4 часа, се счита за пълно неизпълнение по отношение на конкретното запитване и за частично неизпълнение по отношение на целия договор, за което Възложителят удържа неустойка в размер на 50 лв. Неустойката се удържа от следващото дължимо плащане или се връща на Възложителя при приключване на договора ако не е имало следващо плащане.

(7) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира два случая, при които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предлага самолетни билети на база „най-ниски цени” за заявените дата и дестинация на пътуване, страните приемат, че е налице виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора и последният дължи неустойка в размер на 300 (триста) евро, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали едностранно договора, независимо от обстоятелството, че след констатацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е извършена доставка на по-ниската цена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) Ако в резултат на виновно неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** настъпи невъзможност за реализиране на служебно пътуване за служител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на пълната стойност на заявения билет, респ. на закупения билет.

Чл.18. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора или при достигане на максимално допустимата стойност, в рамките на този срок;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При прекратяване на юридическо лице – страна по договора, без правопримство.

Чл.20. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора:

1. при пълно или частично неизпълнение, лошо или забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при констатиране на два случая на предлагане на билети, които не отговаря на изискването да са с най-ниска цена за заявените дата и дестинация на пътуване,
3. при отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди или предотврати, като в този случай не се дължат неустойки;

4. при невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършеното до момента на прекратяването изпълнение, прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
6. при откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.21. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на обстоятелства, определящи се като непреодолима сила.

Чл.22. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл.23. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.24. Страните се задължават да не разпространяват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора.

Чл.25. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл.26. Всички заявки за самолетни билети, които трябва или могат да се изпращат във връзка с този договор, както и всякакви други комуникации, ще бъдат изпращани чрез препоръчано писмо, факс или електронна поща на следните адреси:

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

E-mail:.....

тел.:; факс:.....

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

E-mail:.....

тел.:; факс:.....

Чл.27. Страните определят следните лица отговорни за изпълнението на договора.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Приложение 1 – оферта-техническо предложение.
2. Приложение 2 - ценово предложение
3. Документи по чл.47,ал.1 от ЗОП.
4. Декларация по чл.47,ал.5 ЗОП;

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

проф. Петко Иванов - директор

Донка Димитрова - Гл. Счетоводител