

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Проф. дхн Светлана Симова**

**Директор на Институт по органична химия с Център по  
фитохимия към Българска академия на науките**

**за участие в ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:**

**„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на FTIR Инфрачервен  
спектрометър“**

**2020 г., гр. София**

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

## СЪДЪРЖАНИЕ

**I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**III. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**V. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ**

**VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

### **III. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**1. Възложител** – Директорът на Института по органична химия с Център по фитохимия към Българската академия на науките, партньор при изпълнение на Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни), част от Националната пътна карта за научна инфраструктура (ПМС № 354 от 29.06.2017 г.), подкрепен финансово от Министерство на образованието и науката.

**2. Обект на поръчката** е доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП на апаратура, в изпълнение на Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни), част от Националната пътна карта за научна инфраструктура (ПМС № 354 от 29.06.2017 г.), подкрепен финансово от Министерство на образованието и науката.

#### **3. Предмет на поръчката**

Предмет на обществената поръчка е избор на Изпълнител, който да извърши доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и гаранционна поддръжка на **FTIR инфрачервен спектрометър**.

Предлаганата апаратура трябва да бъде с параметри идентични или по-добри от минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация.

Участниците се задължават да извършат транспортно опаковане на апаратурата по подходящ начин, съобразен с вида и начина на доставката до мястото на изпълнение, осигуряващ защита срещу липси и увреждане. Доставената апаратура следва да бъде в оригинална опаковка, с ненарушена цялост и върху опаковката да има индивидуализираща информация, включваща минимум производител, произход и модел.

#### **4. Правно основание за откриване на процедурата**

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1, буква ”б” от ЗОП.

**5. Прогнозна стойност на поръчката – 83 000.00 лв. (осемдесет и три хиляди лева) без ДДС.** Посочената прогнозна стойност представлява изискване към максималния размер на ценовите предложения.

#### **6. Финансиране на обществената поръчка и начин и условия на плащане**

Обществената поръчка се финансира от Министерство на образованието и науката, в изпълнение на проект ИНФРАМАТ (Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения, както и за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически и етнографски) - договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/18.12.2019 сключен с Министерство на образованието и науката.

#### **Схема на плащане по договора за изпълнение на обществената поръчка**

-----  
*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

(1) **Авансово плащане** в размер на до 60% (шестдесет процента) от общата стойност на договора в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на оригинална фактура, съдържаща всички законови реквизити, информация относно изпълнявания проект и гаранция за авансовото плащане съгласно посоченото в обявлението и настоящата документация. Авансовото плащане по договора за изпълнение се обезпечава преди извършването му с предоставяне в полза на Възложителя на гаранция в размера на авансовото плащане със срок на валидност 3 (три) календарни дни след датата на завършване на доставката на апаратурата, удостоверено с двустранния приемно-предавателен протокол. Възложителят освобождава Гаранцията за авансово плащане до 3 (три) дни от датата на подписване на приемно-предавателния протокол за извършената доставка. *(Тези условия са валидни, ако Изпълнителят избере възможността за авансово плащане. Избраният за Изпълнител участник, преди сключване на договора, уведомява Възложителя дали ще се възползва от тази възможност).*

(2) **Окончателно плащане** размер на 40 % (или 100% при отказ от авансово плащане) от стойността на договора – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане на изпълнението, удостоверено с подписване от двете страни на протокол за проведено обучение и след представяне на оригинална фактура, съдържаща всички законови реквизити.

Участниците изготвят своята ценова оферта в лева, без включен ДДС, по реда и начина, указани в настоящата документация. Предложените ценови оферти по предходното изречение следва да включват всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши за изпълнението на поръчката, в т.ч. разходи за транспортиране и доставка на научната апаратура до мястото на доставка, включително опаковане, разопаковане, товарене, разтоварване; разходи за монтаж/инсталация и въвеждане в експлоатация на доставената научна апаратура; разходи за обучение на персонала на Възложителя за работа с доставената научна апаратура; гаранционно обслужване на доставената научна апаратура и доставка на необходимите части и материали, в рамките на гаранционния срок.

**Важно:** *Ценовите предложения на участниците в обществената поръчка следва да бъдат съобразени с вида на доставката, описана в техническата спецификация, и да не надвишават прогнозната ѝ стойност.*

*Участник, чието Ценово предложение надвишава прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.*

**7. Място на изпълнение на поръчката** – Република България, гр. София 1113, ул. „Акад. Георги Бончев“, блок 9, ИОХЦФ-БАН.

**8. Срок на изпълнение на поръчката. Срокове за изпълнение на отделните дейности, предмет на поръчката.**

**Срокът за извършване на доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация и за обучение на специалисти за работа с апаратурата е до 5 (пет) месеца от сключване на договора за изпълнение. Срокът относно гаранционното обслужване е съгласно сроковете, посочени в техническите предложения на съответните изпълнители (*но не може да бъде по-кратък от една година*) и започва да тече от датата, следваща датата на**

-----  
Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).

подписване на двустранния протокол за извършено обучение на служители на Възложителя за работа с апаратурата.

**8.1.** Предложението на участника относно сроковете за изпълнение на съответните дейности, предмет на настоящата поръчка, следва да е съобразено със следните изисквания:

- Срокът за доставка не може да бъде по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора. Доставката се удостоверява с подписване на двустранен приемно-предавателен протокол. В протокола се определя и датата, на която следва да започне монтажът и инсталацията на апаратурата.
- Срокът за извършване на монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на доставеното оборудване не може да бъде по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата, договорена в приемно-предавателния протокол за извършената доставка на апаратурата. След пускането в експлоатация на апаратурата, същата трябва да премине през приемен тест, демонстриращ правилната инсталация и работа на апарата. Монтажът, инсталацията и пускането в експлоатация на оборудването се удостоверява с подписване на двустранен приемно-предавателен протокол. В този протокол се посочва и датата, от която следва да започне обучението на персонала на Възложителя.
- Периодът на обучение не може да бъде по-кратък от 5 (пет) работни дни, считано от датата, уговорена в приемно-предавателния протокол за извършен монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на апаратурата. Обучението се провежда в Института по органична химия с Център по фитохимия към Българската академия на науките, гр. София 1113, ул. „Акад. Георги Бончев“, блок 9. Обучението се удостоверява с подписването на двустранен протокол.

**8.2.** **Гаранционният срок** за доставената апаратура, вкл. всички нейни компоненти, следва да е **не по-кратък от 1 (една) година**, считано от датата, следваща датата на подписване на двустранния протокол за извършено обучение за работа с апаратурата. Участник, който предлага по-кратка от 1 (една) година безплатна гаранционна поддръжка ще бъде отстранен и няма да бъде допуснат до оценяване.

- Срокът за реакция при възникване на повреда в оборудването не може да бъде по-дълъг от 1 (един) работен ден, считано от датата на получаване от Изпълнителя на писменото уведомление на Възложителя.
- Срокът за отстраняване на повреда на оборудването на място при Възложителя не може да бъде по-дълъг от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаването от Изпълнителя на писменото уведомление на Възложителя за възникналия проблем.
- Срокът за отстраняване в сервиз на повреда на оборудването не може да бъде по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаването от Изпълнителя на писмено уведомление на Възложителя.

## III.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

-----  
*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва, като подава оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящите указания, в обявлението и документацията за участие.

2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 101 от ЗОП и чл. 47 от ППЗОП.

## **Б. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

**1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:**

1.1. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а–159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194–217, чл. 219–252, чл. 253–260, чл. 301–307, чл. 321, 321а и чл. 352–353е от НК;

1.2. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. Тази разпоредба не се прилага когато размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лева (чл. 54, ал. 5 от ЗОП);

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП – когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301–305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на

компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1 от ЗОП).

Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7 се отнасят и за това физическо лице (чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП).

**2. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник при наличието на някое от следните обстоятелства за незадължително отстраняване (чл. 55, ал. 1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП):**

2.1 обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществената поръчка, като основанията по т. 2.4. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.4 се отнасят и за това физическо лице (чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП).

**3. Възложителят отстранява от процедурата участници,** за които са налице и следните национални ограничения:

3.1. които не са съобразили забраната на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС);

3.2. за които е налице свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

3.3. за които са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

При същите условия основанията в тази точка се отнасят и за:

- всеки член на обединението, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

- всеки подизпълнител и всяко трето лице, когато участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител/и за изпълнението на поръчката и/или ресурсите на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

3.4. които не отговарят на поставените критерии за подбор или не изпълняват друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

3.5. които са представили оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

3.6. които не са представили в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

3.7. които след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължат или не потвърдят срока на валидност на офертите си

3.8. подали оферти, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок **и валидност**.

3.9. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 ЗОП

3.10. които не са представили в срок информация и документи съгласно реда по чл. 54, ал. 8-10 от ППЗОП при установена липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, съответно когато представените документи не отстраняват допуснатата нередовност или не отговарят на предварително обявените условия.

**4. Участник,** за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (т. 1 от този раздел) и посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 (без т. 2) от ЗОП (т. 2 от този раздел), има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**5. Възложителят преценява** предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*



предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства за това се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, за времето, определено с присъдата или акта (чл. 56, ал. 5 от ЗОП).

**6.** Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (т. 1 от този раздел), чл. 101, ал. 11 от ЗОП (т. 3.2 от този раздел) или на някои от обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 (без т. 2) от ЗОП (т. 2 от този раздел).

**7.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията/ обстоятелствата за отстраняване и съответствието с критериите за подбор в Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното **възлагане** на поръчката.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. (чл. 67, ал. 8 от ЗОП).

**8.** Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват договор (или представят друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението). Договорът/документът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен **в копие**.

Договорът/Документът следва да съдържа следната информация във връзка с обществената поръчка:

- данни за членовете на обединението;
- седалище и адрес за кореспонденция;
- всички членове на обединението са солидарно отговорни за изпълнението на договора;
- определено лице/партньор, представляващ обединението, за целите на поръчката;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член в обединението;

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

- срокът на обединението, който е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

9. Възложителят **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

## **В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

### **1.Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.**

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

### **2. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.**

Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.

### **3. Минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците.**

**3.1.Участниците, следва да са изпълнили дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на обществената поръчка.**

**Минимално изискване:** През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да са изпълнили поне 1 (една) дейност с предмет и обем идентичен или сходен с тези на поръчката.

Под „дейност с предмет и обем, сходни с тези на поръчката“ следва да се разбира доставка, на 1 (една) научно-изследователска и/или лабораторна апаратура.

**Изискуемата информация относно горепосоченото изискване за технически и професионални способности, участникът попълва в Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности от ЕЕДОП съгласно описаното в нея.**

**В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и при сключване на договора за доказване на горепосоченото изискване участниците представят:** Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената/ите /и доставка/и.

## **Г. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА**

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. “Трети лица“ по смисъла на ЗОП са всички лица, различни от кандидата или участника (пар. 55а от ДР на ЗОП).

2. За всяко трето лице се представя отделен ЕЕДОП с надлежно попълнена информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор“ и раздел Б

-----  
Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).

„Информация за представителите на икономическия оператор“ от Част II „Информация за икономическия оператор“, цялата Част III „Основания за изключване“, както и приложимите полета от Част IV „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП, доколкото информацията в тях има отношение към специфичния капацитет на третото лице, който участникът ще използва.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в ЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията за подбор.

6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица **за доказване на опит и професионална компетентност за изпълнение на поръчката**, тези трети лица следва да участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

7. При използване на трети лица, участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

#### **Д. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

1. Когато участникът ще ползва подизпълнител/и, чийто капацитет няма да ползва по отношение на поставените от Възложителя критерии за подбор, посочва списък с конкретните подизпълнители в ЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ и попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ вида и дела (процентно изражение) от поръчката, които възнамерява да възложи на всеки.

2. Участникът посочва подизпълнителите, чийто капацитет ще ползва във връзка с поставените критерии за подбор, в ЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ и попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ конкретните подизпълнители, вида и дела (процентно изражение) от поръчката, които ще възложи на всеки един, ако възнамерява да използва такива.

За всеки подизпълнител се представя отделен ЕЕДОП, в който се посочва информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор“ и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ от Част II „Информация за икономическия оператор“, цялата Част III „Основания за изключване“, както и съответната информация в Част IV „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който участникът ще използва.

3. По отношение на всички подизпълнители не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на Изпълнителя.

5. При използване на подизпълнител/и участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

## **Е. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

1. Участникът, избран за Изпълнител, при изпълнение на поръчката следва да се придържа точно към изискванията на процедурата и приложенията към нея, включително и техническата спецификация, приложимото национално и европейско законодателство, своето Техническо и Ценово предложение.

2. Участникът, избран за Изпълнител, сключва договор за възлагане на обществената поръчка в съответствие с проекта на договор към настоящата документация, като се задължава да изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя и направеното от него Техническо и Ценово предложение.

3. Изпълнението на договора следва да се осъществява в пълна координация с Възложителя. Всички предписания и забележки на Възложителя са задължителни за Изпълнителя.

4. Участникът, избран за Изпълнител, следва да извърши доставка, монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на оборудването, както и обучение за работа със същото на лица, посочени от Възложителя, при спазване изискванията на Възложителя и сключения договор за изпълнение. Доставеното оборудване трябва да е напълно окомплектовано с нужните модули и аксесоари така, че да е готово за експлоатация веднага след монтаж и проведено обучение.

5. Изпълнителят трябва да предвиди и поеме всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, включително доставката, дейностите по монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването, разходите по обучението на лицата за работа с него, както и всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

6. Изпълнителят следва да осигури за своя сметка и на свой риск извършването на гаранционната поддръжка и сервиз на доставеното оборудване в рамките на гаранционния срок, на място при Възложителя, или при нужда, в сервиз, посочен от Изпълнителя. Гаранционното обслужване и сервиз обхващат периодично техническо обслужване (профилактична поддръжка, в т.ч. актуализация на софтуера), както и безплатна подмяна на всички износени и/или дефектирали части на доставеното оборудване, както и отстраняване на скрити дефекти на апаратурата в рамките на гаранционния срок.

7. Участникът следва да притежава и представи като неразделна част от техническото предложение оторизационно писмо или друг еквивалентен документ (договор, пълномощно и др.) издадено от производителя на предлаганата апаратура или от друго упълномощено от него лице, удостоверяващо предоставени на участника, права за извършване на монтаж, инсталиране, обучение и осигуряване на гаранционно обслужване за предлаганото научно оборудване. Такова писмо не е необходимо, ако участникът е производител на предлаганата апаратура.

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

Изискването към изпълнението на монтажа, инсталирането и обучението да бъде извършено само от производителя или оторизирано от него лице е обосновано от спецификата на апаратурата, която представлява специализирано научно оборудване, което изисква специфична квалификация и компетентности.

### **III.2. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в една обща запечатана непрозрачна опаковка. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Всички документи трябва да са валидни най-малко към датата на тяхното представяне, ако не е посочено друго в документацията.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от обявлението и документацията, може да доведе до отстраняването му.

Техническо предложение, което **не съдържа и не покрива минималните технически изисквания** на Възложителя, заложили в настоящата документация и в техническата спецификация, не се допуска до оценка и се отстранява.

Подробно описание и указания за попълване на ЕЕДОП, на Техническото и Ценовото предложение се съдържат в р. VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ, неразделна част към настоящата документация.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка **подават лично, чрез упълномощено лице или по пощата, или друга куриерска услуга офертите си** в канцеларията на Института по органична химия с Център по фитохимия – БАН, на адрес: гр. София 1113, ул. „Акад. Г. Бончев“, блок 9, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч., включително на датата, посочена като краен срок за подаване на офертите в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определени от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

### **III.3. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в обявлението за обществената поръчка.

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

След изтичането на срока за получаване на оферти за участие Възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП със заповед по чл. 51 от ППЗОП.

Комисията осъществява своята дейност при условията на ЗОП и ППЗОП.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия и критерия за възлагане.

Комисията изготвя протокол и доклад за резултатите от работата си съгласно ЗОП и ППЗОП.

В 10-дневен срок от получаване на доклада Възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания. В 10-дневен срок от утвърждаване на Доклада на комисията, Възложителят издава решение за определяне на Изпълнител/и или за прекратяване на процедурата.

В тридневен срок от издаването, Решението се изпраща на участниците, като в него се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение с участника, определен за Изпълнител. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за Изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, в предвидените от закона случаи.

Договорът за възлагане се сключва с участника, определен за Изпълнител не по-рано от изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на Изпълнител (чл. 112, ал. 6 от ЗОП).

Преди сключването на договора, определеният за Изпълнител е длъжен да изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, както и да представи декларация по **чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 63, ал. 4 (при необходимост) и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**.

В случаите по чл. 112, ал. 1 ЗОП Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени, и са актуални. В тези случаи преди сключване на договора определеният Изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор, включително чрез неявяването на уговорената дата за сключване на договора, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно;
- не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП или;
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;
- не представи декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 63, ал. 4 (при необходимост) и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

При подписване на договор Изпълнителят представя **гаранция**, която да обезпечи изпълнението на предмета на поръчката. В случай че участникът се възползва от възможността за получаване на авансово плащане, в тридесетдневен срок от сключване на договора се представя гаранция, обезпечаваща авансово плащане, едновременно с фактура за авансово плащане.

---

*Договор Д01-155/28.08.2018 и Д01-284/17.12.2019 ИНФРАМАТ „Разпределена инфраструктура от центрове за производство и изследване на нови материали и техните приложения за консервация, достъп и е-съхранение на артефакти (археологически, фолклорни).*

Размерът на гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е **5 % (пет) от стойността на Договора, без ДДС**. Гаранцията трябва да е представена в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят е предвидил частично освобождаване на първоначално предоставената гаранция за изпълнение, като след подписване на протокола за проведено обучение, Възложителят освобождава 80 % (осемдесет процента) от предоставената гаранция, като за обезпечаване на остатъка от изпълнението на договора, а именно гаранционното обслужване, Изпълнителят предоставя (поддържа) гаранция в размер на 1 % (един процент) от стойността на Договора със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок по договора.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по банкова сметка в лева на Института по органична химия с Център по фитохимия – БАН, както следва:  
**Банка: УниКредит Булбанк**  
**IBAN: BG95 UNCR 9660 3110 0246 10, BIC: UNCRBGSF;**
- **банкова гаранция** за изпълнение на договора в оригинал в полза на Възложителя. Срокът на валидност на представената банкова гаранция за изпълнение на договора следва да е 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Банковата гаранция за изпълнение трябва да бъде безусловна, неотменяема и изискуема при първо писмено поискване от Възложителя, в което е посочено, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка;
- **застраховка**, която обезпечаване изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Гаранцията под формата на застраховка трябва да съдържа всички условия в полза на Възложителя, отнасящи се до банковата гаранция.

Участникът, определен за Изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. **Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.** Възложителят освобождава паричните гаранции по този раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят предоставя възможност за Авансово плащане в размер на до 60 % (шестдесет процента) от общата стойност на съответния договор. При искане за авансовото плащане, Възложителят изисква Гаранция за авансовото плащане, обезпечаваша това плащане, в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, покриваша целия размер на авансовото плащане. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на Гаранцията за авансово плащане се уреждат в съответния договор за обществената поръчка.

Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

В случай на възникване на необходимост, Изпълнителят се задължава да удължи срока на банковата гаранция за добро изпълнение или срокът на застраховката или да внесе по сметката на Възложителя нова гаранция за изпълнение на договора, съобразена със срока на договора.